

**Bilancio Sociale
2020**

OLTRE L'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali.....)	7
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	9
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	10
Tipologia organo di controllo.....	10
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	11
Commento ai dati.....	11
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	12
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	12
Composizione del personale.....	12
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	13
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	14
Natura delle attività svolte dai volontari.....	14
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”.....	14
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	15
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	15
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	17
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	17
Output attività.....	17
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	17
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	17
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	17

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	17
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	17
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	19
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	19
Capacità di diversificare i committenti.....	20
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	20
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	21
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	21
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	22
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	22
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	22
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	22
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	23
Tipologia di attività.....	23
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	23
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	23
Coinvolgimento della comunità.....	23
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari.....	23

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale Oltre l'arte è stato concepito e redatto in conformità al decreto del 4 luglio 2019, adottato dal Ministero delle Politiche sociali e del lavoro.

Con tale strumento si pone l'obiettivo di raccontare le attività, i risultati, le sfide del 2020, dando evidenza alle relazioni che intercorrono tra la cooperativa e i suoi stakeholder interni ed esterni, alle strategie adottate e al valore sociale prodotto grazie all'espletamento del suo mandato.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Dal punto di vista metodologico il Bilancio Sociale è stato redatto utilizzando gli strumenti e le capacità in possesso alla cooperativa, raccogliendo all'interno dello staff i dati aggiornati relativi alla composizione degli utenti, del personale dipendente, dei soci così come il racconto delle attività che hanno caratterizzato l'anno passato.

Hanno partecipato alla definizione dei contenuti persone appartenenti a varie aree della cooperativa: area direzionale, area amministrativa, area personale. Nel lavoro sono confluite le competenze e i punti di vista di ognuno, le rispettive conoscenze.

Il Bilancio Sociale 2020 è stato presentato e condiviso all'Assemblea Soci che si è tenuta il 13/10/2021 presso l'Hotel Theotokos in Via Don Francesco Romagnano, 2 in Viaggiano (PZ) ed approvato in quella sede.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	OLTRE L'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01172430777
Partita IVA	01172430777
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	VIA LANERA - 11 - 75100 - MATERA (MT) - MATERA (MT)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A192784
Telefono	0835-314369
Fax	0835-314369
Sito Web	www.oltrelartematera.it
Email	info@oltrelartematera.it
Pec	oltrelarte@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.99.00

Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera a Matera gestendo siti museali della Diocesi di Matera-Irsina.

Inoltre, gestisce lo IAT di Bari.

Le competenze maturate ed la rete di collaborazioni in cui opera, ha consentito alla cooperativa di acquisire contatti e riconoscimenti delle proprie competenze anche fuori dal territorio comunale, diventando riferimento per realtà cooperativistiche simili operanti nel settore del turismo religioso e sociale.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, infatti, opera con finalità sociali e di sviluppo, promozione e valorizzazione del territorio offrendo servizi qualificati erogati da personale specializzato e favorendo l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati.

La Società Cooperativa Oltre l'Arte a r.l. conformemente alle disposizioni della Legge n. 381/1991, non ha scopo di lucro. Il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art.1, lett. a) della predetta Legge n. 381/1991 e attraverso lo svolgimento di attività di impresa indicate all'Art.4 dello Statuto, l'inserimento e l'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi art.1 lett. b), della medesima Legge n.381/1991.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Le attività esercitate, in conformità allo statuto sono:

- gestione siti museali: gestione del circuito chiese rupestri, gestione Museo diocesano MATA, gestione Vicinato al Pozzo siti nella città di Matera.

La cooperativa ha provveduto a sistemare i siti rupestri ed a riaprirli ai visitatori offrendo servizi innovativi di visita guidata, sostenendo investimenti per realizzare percorsi multimediali sempre con una speciale

attenzione per i diversamente abili.

Infatti, nonostante le chiese siano nei rioni Sassi, siti che presentano difficoltà di accesso per chi ha disabilità motorie o per le famiglie con bimbi, i percorsi sono pensati per consentire l'accesso a chiunque.

- laboratori di comunità: percorsi guidati tra i principali siti d'arte di Matera con una particolare attenzione al legame religioso che tali siti rappresentano. Dei percorsi esperienziali realizzati su misura per l'utente, in cui sono coinvolti tutti i 5 sensi per un incontro con l'arte e con la fede che lasci il segno.

- servizi di prenotazione, promozione ed assistenza turistica: gestione dell'ufficio Informativo IAT di Piazza del Ferrarese a Bari e della casa per ferie Casa di spiritualità Sant'Anna di via Lanera n. 14 a Matera.

-

Le chiese rupestri erano chiuse ed inaccessibili poiché mancavano le risorse umane ed economiche per renderle fruibili. La cooperativa ha riaperto i siti dando la possibilità al microclima delle chiese di diventare favorevole alla conservazione degli affreschi. Ha realizzato plastici e brochure che descrivono le chiese.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

- commercio al dettaglio di souvenir, gadget e cartoline realizzate da artigiani locali o diversamente abili: nel negozio di via Lanera n. 11 a Matera

- servizi di pulizia e sanificazione: per aziende e PA. In particolare l'attività di sanificazione è stata avviata nel corso della pandemia al fine di diversificare l'attività e sopperire al bisogno di liquidità della cooperativa, duramente colpita dalla sospensione delle attività turistiche.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2008

Consorzi:

Nome
CONSORZIO CITTA' ESSENZIALE

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
BCC DI BASILICATA	1000,00

Contesto di riferimento

La cooperativa nasce all'interno di un contesto religioso, il Progetto Policoro, promosso dalla CEI per sostenere e stimolare i giovani all'autoimprenditorialità.

Lo sviluppo del settore turistico di Matera, nel 2008, anno di costituzione della cooperativa, era in una fase embrionale, pertanto la cooperativa ha dovuto far fronte a molte difficoltà di natura economica e sociale per avviare il suo progetto.

Quando l'Arcidiocesi di Matera Irsina ha affidato alla cooperativa la gestione delle chiese rupestri, i siti erano chiusi da tempo, del tutto spartani e privi di sistemi di illuminazione o percorsi guidati. La cooperativa nel giro di qualche anno, investendo sulle competenze dei propri soci e sulle prestazioni gratuite degli stessi, ha acquisito sempre più la fiducia della proprietà delle chiese e via via ha sviluppato competenze in settori collegati: visite guidate, turismo religioso, turismo sociale...offrendo servizi nuovi per la città destinati ad un target di persone "fragili".

Storia dell'organizzazione

La Società Cooperativa Sociale Oltre l'Arte, nata nell'ambito del Progetto Policoro promosso dalla CEI, è stata fondata a Matera nel 2008 da un gruppo di sette giovani desiderosi di creare opportunità di lavoro nel proprio territorio unendo le forze e investendo sulle capacità e competenze di ognuno con particolare attenzione agli "ultimi".

All'interno del Progetto Policoro, gli animatori di comunità, hanno effettuato un percorso di sensibilizzazione all'interno di parrocchie e scuole formando alla cultura del lavoro ed all'autoimpresa ed alla cooperazione .

E' così emersa la disponibilità di 7 giovani a cooperare e fondare la cooperativa Oltre l'arte. Si è trattato di giovani con competenze specifiche nel settore culturale ed amministrativo: laureati in Gestione dei beni culturali, ragionieri, guide turistiche ecc.

Ciò che contraddistingue la mission della cooperativa è la doppia dimensione:

- turismo religioso e turismo sociale
- inserimento di soggetto svantaggiati

La diocesi di Matera Irsina ha creduto nelle idee e nelle capacità di questi giovani motivati ha deciso di affidare a loro la gestione del circuito chiese rupestri.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
24	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Et à	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ROSANGELA ANNA MAINO	No	femmina	48	25/02/2018		4		No	PRESIDENTE CDA
ANNUNZIATA BURGI	No	femmina	52	25/02/2018		4		No	VICE PRESIDENTE CDA
STEFANO MARTINELLI	No	maschio	42	26/02/2018		1		No	CONSIGLIERE CDA

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate

3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

DELIBERA ASSEMBLEA SOCI DEL 26/02/2018.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio direttivo dura in carica 3 anni. Con l'approvazione del bilancio del 31.12.2020 si provvederà al rinnovo delle cariche.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Non è presente l'organo di controllo

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	approvazione del bilancio	24/11/2019	Approvazione bilancio	100,00	0,00

I soci intervengono regolarmente alle Assemblee convocate dal CDA e ad oggi non hanno fatto alcuna richiesta di integrazione documentale o chiarimenti su argomenti specifici

In conformità allo statuto ed al regolamento interno in vigore, il principio di democraticità è rispettato.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale è coinvolto nella vita sociale attraverso riunioni periodiche ed attraverso l'attribuzione di ruoli specifici di responsabilità affidati a ciascuno	2 - Consultazione
Soci	I soci sono regolarmente convocati ed informati per la gestione ordinaria della cooperativa e per l'approvazione del bilancio. Sono poi convocati per argomenti di particolare rilievo per la vita della	3 - Co-progettazione

	cooperativa. In assemblea hanno modo di esprimere il proprio parere sulle decisioni da prendere.	
Finanziatori	Nessuno	Non presente
Clienti/Utenti	La cooperativa effettua costantemente campagne per sensibilizzare al turismo sociale e per informare i potenziali clienti sulle opportunità e sui servizi offerti dalla cooperativa.	1 - Informazione
Fornitori	Il principale fornitore della cooperativa è l'Arcidiocesi di Matera - Irsina soggetto proprietario delle chiese rupestri. L'intervento del fornitore è piuttosto limitato, grazie alla fiducia che la diocesi ha nella cooperativa e nei risultati ottenuti nel tempo. La cooperativa ha piena libertà nella definizione dei servizi, degli interventi operati e nella organizzazione generale.	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Il rapporto con la PA è determinato dalla gestione del sito Museale Vicinato al Pozzo del comune di Matera, per il quale la formulazione dei servizi e le modalità operative sono state definite in base ad un bando del comune.	3 - Co- progettazione
Collettività	Il ruolo sociale rivestito dalla cooperativa è sempre maggiore nella città. Infatti la cooperativa occupa un numero elevato di lavoratori (tra soci e non) e gestisce un numero di siti di interesse culturale numeroso ed importante per la città di Matera. Per questo motivo particolare attenzione è svolta verso la collettività: informare, organizzare eventi di sensibilizzazione, accordi di collaborazione con ASD e associazioni culturali con l'intento di diffondere la cultura ed intervenire in modo costruttivo nell'interesse della città. Da qualche anno la cooperativa è intervenuta nella realizzazione del Carro di Cartapesta che rappresenta il fulcro della festa patronale di Matera in onore di Maria SS. della Bruna.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
64	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
29	di cui maschi
35	di cui femmine
29	di cui under 35
10	di cui over 50

N.	Cessazioni
17	Totale cessazioni anno di riferimento
6	di cui maschi
11	di cui femmine
12	di cui under 35
5	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
4	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui under 35
4	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato personale

* da determinato a indeterminato

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	30	36
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	30	25
Operai fissi	0	11
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	66	67
< 6 anni	58	61

6-10 anni	8	6
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
66	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
66	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
10	Totale dipendenti
10	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca

0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
10	Totale persone con svantaggio	10	0
10	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	10	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

10 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

8 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
0	contabilità	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
10	sicurezza	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
30	Totale dipendenti indeterminato	10	20
13	di cui maschi	7	6
17	di cui femmine	3	14

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
36	Totale dipendenti determinato	27	9
16	di cui maschi	10	6
20	di cui femmine	17	3

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

nessuna attività dei volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	48076,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **nessuna**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

L'obiettivo viene raggiunto attraverso l'impiego di risorse umane residenti sul territorio. Si tratta per lo più di giovani laureati o diplomati con competenze specifiche nel settore turistico, che grazie all'intervento della cooperativa non migrano e restano sul territorio conferendo ricchezza e talento.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Le donne costituiscono il maggior numero nella compagine sociale e nel direttivo. Sono molte le donne che hanno ruoli di responsabilità ciascuna per il settore in cui la cooperativa opera.

La cooperativa Oltre l'arte è di tipo A e B e pertanto si occupa di integrare nel mondo del lavoro i soggetti svantaggiati. Ad oggi ne occupa

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I lavoratori sono coinvolti nella vita della cooperativa, stimolati da momenti formativi e di condivisione delle scelte e degli obiettivi societari al fine di creare un legame proficuo e stimolante per l'individuo.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa, nonostante la pandemia, ha contribuito a generare un aumento della occupazione sul territorio

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

L'impiego delle persone svantaggiate tanto nel settore della informazione turistica, quanto in quella dei laboratori di artigianato solidale permettono loro di relazionarsi e misurarsi con situazioni nuove e stimolanti, fondamentali per l'integrazione nella società e per il miglioramento della qualità della vita di questi individui.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

L'aumento del benessere personale è determinato dal sentirsi un tassello utile alla società, sentirsi integrato in essa, con un ruolo definito.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

MOLte le donne assunte dalla cooperativa che hanno permesso un aumento dell'autonomia senza rinunciare alla possibilità di conciliare le proprie esigenze personali con il lavoro.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

I servizi offerti sono in continuo miglioramento. La cooperativa continua ad investire in sistemi multimediali che consentano una fruizione sempre maggiore dei propri servizi ed estesa alle persone fragili. Lo sviluppo e la diffusione di una cultura inclusiva sono i principali obiettivi perseguiti dalla cooperativa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa interviene sempre in maggiore misura nei processi di sviluppo del territorio. Le azioni perseguite sono diverse: dalla realizzazione del Carro in onore di Maria S.S. della Bruna

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

L'aumento della fiducia generalizzata è determinato dai nuovi posti di lavoro creati.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Il tessuto urbano storico è valorizzato dall'intervento della cooperativa, che negli anni ha provveduto a conservare in buono stato gli edifici di interesse storico e culturale investendo in manutenzione ed installando impianti che ne hanno migliorato la fruizione.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

La cooperativa ha investito in processi di innovazione, infatti gli investimenti in macchinari ed attrezzature multimediali ha permesso di ampliare la platea dei fruitori dei siti museali, ha generato nuovi interessi culturali, ha permesso alla città di Matera di diventare centro turistico di qualità.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

La cooperativa, in conformità agli obiettivi istituzionali, è diventata un punto di riferimento sul territorio. Grazie al suo intervento ha consentito al comune ed alle istituzioni in generale, di credere e creare partnership con aziende private credendole capaci di gestire un patrimonio culturale importante come quello della città di Matera

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
non presente

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Le tecnologie hanno consentito di fruire al meglio dei siti di interesse culturale. Con la pandemia i siti museali sono rimasti chiusi ed è diventato impossibile poterli visitare. Soltanto con l'introduzione della tecnologia tale ostacolo viene superato e la cooperativa si sta attrezzando per questo.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa ha conseguito la certificazione di qualità ISO9001.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Contributi pubblici	64.580,00 €	4.555,00 €	1.488,00 €
Contributi privati	25.456,00 €	4.757,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	910,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	705.075,00 €	1.498.683,00 €	843.695,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	105.149,00 €	46.807,00 €	10.372,00 €
Totale riserve	115.914,00 €	36.579,00 €	3.311,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-87.862,00 €	139.530,00 €	68.831,00 €
Totale Patrimonio netto	133.201,00 €	222.916,00 €	82.514,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	-87.862,00 €	139.530,00 €	68.831,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-88.645,00 €	157.586,00 €	81.911,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori volontari	679,00 €	679,00 €	679,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	104.470,00 €	46.128,00 €	9.693,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020

cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	798.741,00 €	1.513.181,00 €	843.695,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	521.589,00 €	916.028,00 €	547.551,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	1.020,00 €
Peso su totale valore di produzione	65,00 %	61,00 %	65,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	5.337,00 €	5.337,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	699.738,00 €	699.738,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	3.626,00 €	3.626,00 €
Contributi e offerte	64.580,00 €	25.456,00 €	90.036,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	89.626,00 €	11,00 %

Incidenza fonti private	709.115,00 €	89,00 %
-------------------------	--------------	---------

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

la cooperativa non ha effettuato iniziative di raccolta fondi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non presenti

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

La gestione 2020 ha inevitabilmente risentito della crisi pandemica. Tanto più che la cooperativa opera nel settore turistico.

Per molti mesi del 2020 i siti museali sono stati chiusi ed il personale posto in cassa integrazione. La cooperativa quindi ha dovuto riorganizzare e pianificare la gestione finanziaria, al fine di preservare i posti di lavoro e mantenere attiva la propria presenza sul territorio anche per una finalità sociale.

Per tale ragione ci si è strutturati attivando nuove attività (sanificazione), migliorando la gestione ed i servizi offerti nelle visite ai luoghi d'arte (sono state effettuate manutenzioni dei siti, investimenti in comunicazione e promozione , eventi culturali all'aperto, investimenti in tecnologia per gestire le prenotazioni ed evitare assembramenti, per le visite virtuali,ecc.).

Sono state attenzionate tutte gli aiuti di stato che potessero consentire di avere maggiore liquidità.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
--------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e delle tradizioni culinarie locali

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La cooperativa ha potenziato il suo intervento sociale sul territorio favorendo:

- riqualificazione siti museali gestiti anche attraverso installazioni multimediali che permettano la visita a distanza;
- partnership con associazioni sportive occupate nella promozione di attività orientate ai minori, allo sviluppo psicomotorio e culturale degli stessi. IMportante l'investimento realizzato presso i locali del convitto Villaggio del Fanciullo di Matera per ospitare attività formative estive, a supporto delle famiglie che lavorano, di laboratorio solidale con l'impiego del personale svantaggiato;
- realizzazione di laboratori di artigianato per la realizzazione del carro della Bruna: realizzazione di un manufatto simbolo della spiritualità e del senso comunitario della cittadinanza materana
- realizzazione di percorsi di visite guidate con anziani e minori

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
REALIZZAZIONE CARRO TRIONFALE IN ONORE DI MARIA SS DELLA BRUNA		MATERA	COMUNITA' MATERANA

Il consiglio di amministrazione